

STAROSTA KRAPKOWICKI

STAROSTWO POWIATOWE W KRAPKOWICACH

ul. Kilińskiego 1, 47-303 Krapkowice, tel. 77 407 43 00, www.powiatkrapkowicki.pl

Zarządzenie Starosty Krapkowickiego

Nr AO.120.76.2015

z dnia 17 września 2015 r.

w sprawie: zmiany Zarządzenia Starosty Krapkowickiego Nr AO.120.38.2012 z dnia 28 marca 2012 r. w sprawie wprowadzenia zasad (polityki) rachunkowości w Starostwie Powiatowym w Krapkowicach

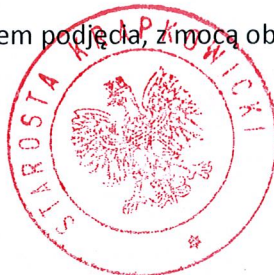
Na podstawie art. 10 ust. 2 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2013 r., poz. 330 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. W Zarządzeniu Starosty Krapkowickiego Nr AO.120.38.2012 z dnia 28 marca 2012 r. wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w załączniku nr 1 „Instrukcja obiegu dokumentów księgowych w Starostwie Powiatowym w Krapkowicach”:
 - a) w § 13 ust. 1 otrzymuje brzmienie:
„1. Zaliczki do rozliczenia mogą być wypłacone pracownikom na pokrycie wydatków związanych z kosztami podróży służbowych, zakupem materiałów lub usług.”,
 - b) w § 13 ust. 3 otrzymuje brzmienie:
„3. Zaliczki wypłaca się na podstawie polecenia wyjazdu służbowego lub wniosku o udzielenie zaliczki zaakceptowanego przez kierownika jednostki i skarbnika lub osoby przez nich upoważnione.”,
 - c) w § 13 ust. 4 otrzymuje brzmienie:
„Wniosek ten powinien zawierać: imię i nazwisko pracownika pobierającego zaliczkę, kwotę, cel, na jaki ma być przeznaczona oraz termin rozliczenia.”,
 - d) w § 15 w ust. 5 pkt 3 otrzymuje brzmienie:
„3) C – ewidencja ilościowa składników majątku o wartości początkowej do 500 zł i okresie użytkowania powyżej 1 roku.”;
 - e) w § 16 ust. 12 otrzymuje brzmienie:
„12. Do faktur dotyczących robót budowlanych i remontów powinien być dołączony protokół odbioru wykonanych robót, z potwierdzeniem wykonania tych robót przez inspektora nadzoru lub osobę upoważnioną w umowie na wykonanie prac lub kierownika komórki organizacyjnej odpowiedzialnej za wykonane roboty. Do faktur można nie dołączać dokumentów, o których mowa w zdaniu pierwszym, pod warunkiem potwierdzenia przez właściwe osoby prawidłowości i terminowości wykonania przedmiotu umowy, protokolarnego ich odbioru oraz miejsca przechowywania protokołu odbioru robót.”;
- 2) w załączniku Nr 3 „Zakładowy Plan Kont dla jednostki budżetowej Starostwa Powiatowego w Krapkowicach” „Przyjęte zasady klasyfikacji zdarzeń” dla strony Wn konta 249 – „Rozrachunki z tytułu projektów” otrzymują brzmienie:
„Na stronie Wn konta 249 księguje się w szczególności:
 - 1) wypłaty dyspozycji (Ma konto 138),
 - 2) zwrot środków – storno czerwone,
 - 3) zapłata zobowiązań oraz zaliczek na poczet dostaw, robót i usług (Ma konto 138).”

§ 2. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Skarbnikowi Powiatu Krapkowickiego.

§ 3. 1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2015 r.



Z up. STAROSTY

Sabina SZORZKUNIA-KOTZOT
Wicestarosta